

**BOSTON NETWORK**  
**YEAR 2024 PUBLIC PROGRAM**  
**Classroom / Live Virtual Training**

<http://www.bostonnetwork.com>

ADVANCED MANAGEMENT PROGRAM	หลักสูตรด้านการบริหารระดับสูง	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
Advanced Business Negotiation Workshop	การพัฒนาทักษะการเจรจาต่อรองระดับสูงเพื่อความสำเร็จในอาชีพ	18,000	16,000	2		13-14				18-19				28-29		
Analytical Thinking and Decision Making	การคิดเชิงวิเคราะห์และการตัดสินใจ	18,000	16,000	2				25-26				22-23				
LEADERSHIP AND MANAGEMENT COURSE	หลักสูตรด้านทักษะผู้นำและการจัดการ	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
	Classroom	Live Online														
Cross Cultural Management	การจัดการข้ามวัฒนธรรม	6,900	5,900	1				24				15				
Dealing the Difference: Managing people	เทคนิคการบริหารคนและการทำงานกับคนที่แตกต่าง	6,900	5,900	1			4				8				11	
Developing Leadership Skills	พัฒนาภาวะผู้นำและทักษะการจัดการสู่การเป็นผู้บริหารมือหนึ่ง	6,900	5,900	1				9				5				2
Digital Transformation for Non-IT Managers	ก้าวสู่ Digital Transformation สำหรับผู้บริหาร	6,900	5,900	1	15					17					4	
DISC Model for Management	การบริหารความหลากหลายในองค์กรสำหรับผู้บริหาร	6,900	5,900	1	19				15				13			
Effective Communication, Empowerment and Motivation	สุดยอดเทคนิคการสื่อสาร การมอบหมายงาน และการจูงใจ ลูกน้อง อย่างมืออาชีพ	6,900	5,900	1			8				12				29	
Effective Time Management	การบริหารเวลาอย่างนักบริหารมืออาชีพ	6,900	5,900	1			20				24				20	
Essential Skills for Excellent Supervisor	ทักษะสำคัญสำหรับหัวหน้างานชั้นยอด	6,900	5,900	1		20				10				17		
Implementing BCP with ISO22301 (Business Continuity Management System)	การวางแผนฉุกเฉินต่อเนื่องทางธุรกิจตามมาตรฐาน ISO22301	19,500	17,500	2			7-8				30-31					25-26
Living in the Age of Digital Disruption	เรียนรู้ให้อยู่รอดในยุค Digital Disruption	6,900	5,900	1	23				13					7		
Management Skills for New Managers	ทักษะการบริหารงานสำหรับผู้จัดการมือใหม่	6,900	5,900	1	30				20				19			
Motivating and Developing Team	เทคนิคการพัฒนาประสิทธิภาพผู้ใต้บังคับบัญชา การสร้างลูกน้องให้เก่ง	6,900	5,900	1				30				20				4
Objective Key Result (OKR) for Management	การจัดทำ OKR สำหรับการบริหาร	6,900	5,900	1		1					4					
Powerful Coaching & Mentoring Techniques	พัฒนาสุดยอดทักษะการเป็นที่ปรึกษาและการสอนงานอย่างมืออาชีพ	6,900	5,900	1		23				28				11		
Project Management (Intensive 2 Day Course)	การบริหารจัดการโครงการ (หลักสูตร 2 วัน)	12,000	10,000	2		27-28				4-5				15-16		
Project Management for the Nonproject Manager	การจัดการโครงการสำหรับผู้ช่วยโครงการ	6,900	5,900	1				4				13				23
Project Management 5 Days ENGLISH VERSION	การบริหารจัดการโครงการ (หลักสูตร 5 วัน เพื่อสอบ Certification) (บรรยายเป็นภาษาอังกฤษ)	39,500	34,500	5												

Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266

**BOSTON NETWORK**  
**YEAR 2024 PUBLIC PROGRAM**  
**Classroom / Live Virtual Training**

<http://www.bostonnetwork.com>

LEADERSHIP AND MANAGEMENT COURSE	หลักสูตรด้านทักษะผู้นำและการจัดการ	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
		Project Management 5 Days	การบริหารจัดการโครงการ (หลักสูตร 5 วัน เพื่อสอบ Certification)													
Risk Management	การบริหารความเสี่ยง	6,900	5,900	1				5				14				24
Strategic Thinking and Planning	การคิดและกำหนดกลยุทธ์	6,900	5,900	1				4				1				
Strategic Management	การจัดการเชิงกลยุทธ์	6,900	5,900	1				26						18		
Successful Supervisory Skills	ทักษะการเป็นหัวหน้างานยุคใหม่ที่ประสบความสำเร็จ	6,900	5,900	1			29				19					20
The 4 Dimensional Manager	พัฒนาสุดยอดทักษะการบริหารสู่การเป็นผู้จัดการระดับคุณภาพ	6,900	5,900	1	12				10				27			
The New Paradigm of Strategic Management	เปิดมุมมองใหม่ในการจัดการเชิงกลยุทธ์	6,900	5,900	1			12			11			10			
Ultimate Change Management by Neuro Linguistic Programming (NLP)	สุดยอดหลักสูตรการเปลี่ยนคน และสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้วยเทคโนโลยี Neuro Actions	6,900	-	1					7						8	
HUMAN RESOURCES COURSE	หลักสูตรด้านทรัพยากรบุคคล	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
Competency Based/Behavioral Based Interviewing Skills	ทักษะการสัมภาษณ์เชิงพฤติกรรม	6,900	5,900													
Effective Interviewing Skills and Techniques	เทคนิคการสัมภาษณ์พนักงานใหม่	6,900	5,900	1				23					12			
Essentials of HR for Non-HR Managers	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ เพื่อการบริหาร	6,500	5,500	1	10						12					
Modern HR Management Tools and Process	เครื่องมือและกระบวนการในการบริหารทรัพยากรบุคคลสมัยใหม่	6,500	5,500	1			21						11			
MARKETING, SALES, AND SERVICE COURSE	หลักสูตรด้านการตลาด การขายและบริการ	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
Branding for Marketing Success	การบริหารตราสินค้าให้เป็นสุดยอดทางการตลาด	6,500	5,500													
Brand Management	การบริหารตราสินค้าให้ประสบความสำเร็จทางการตลาด	6,500	5,500	1			19			18			17			
Consultive Selling	เทคนิคการขายเชิงปรึกษา	6,500	5,500	1				19				23				
CRM Professional to Win	ก้าวสู่มืออาชีพด้าน CRM	6,500	5,500	1	16					11				15		
Customer Experience & Relationship Management 4.0 (CEM & CRM 4.0)	บริหารสัมพันธ์ลูกค้าด้วยประสบการณ์... 4.0 สำคัญที่สุดความสำเร็จของธุรกิจยุค 4.0	6,500	5,500	1			26					6				17
Customer Management by Sales Touch Point	กลยุทธ์การบริหารลูกค้าแบบ Sales Touch Point	6,500	5,500	1	31				29					30		

**BOSTON NETWORK**  
**YEAR 2024 PUBLIC PROGRAM**  
**Classroom / Live Virtual Training**

<http://www.bostonnetwork.com>

MARKETING, SALES, AND SERVICE COURSE	หลักสูตรด้านการตลาด การขายและบริการ	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
		<b>Customer Service and Complaint Handling Workshop</b>	เรียนรู้การแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนจากลูกค้าและการให้บริการอย่างมืออาชีพ													
<b>Customer Service Attitude Training</b>	ทักษะและแนวคิดในการให้บริการลูกค้าอย่างมืออาชีพ	6,500	5,500	1				29				19				11
<b>Digital Marketing</b>	ก้าวสู่ยุค Digital Marketing	6,500	5,500	1			11				16				18	
<b>Excellent Service Mind</b>	ทักษะการบริการเพื่อครองใจลูกค้า	6,500	5,500	1		2				4					1	
<b>Modern Marketing Management</b>	เอาชนะคู่แข่งด้วยแนวคิดการตลาดสมัยใหม่เพื่อก้าวสู่การเป็นหนึ่งทางธุรกิจ	6,500	5,500	1		6					9					3
<b>Negotiation to Win</b>	เทคนิคการเจรจาต่อรองเชิงธุรกิจ	6,500	5,500	1	15				21				16			
<b>Powerful Service Mind</b>	ทักษะการบริการเพื่อสร้างความประทับใจ	6,500	5,500	1			6					14				18
<b>Product Development for Export Market</b>	การพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อการส่งออก	6,500	5,500	1					Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266							
<b>Sales Management Strategies</b>	การบริหารการขาย	6,500	5,500	1		9				6					15	
<b>Social Commerce Marketing for Business</b>	สร้างลูกค้า เพิ่มยอดขาย ด้วย Social Media ความสำเร็จ	6,500	5,500	1			5					6				
<b>Strategies for Export Business</b>	กลยุทธ์การจัดจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศ	6,500	5,500	1					Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266							
<b>Strategic Marketing Management Workshop</b>	การบริหารการตลาดเชิงกลยุทธ์	6,500	5,500	1				24				21				18
<b>Telesales and Service over the Telephone</b>	กลยุทธ์ในการขายและบริการทางโทรศัพท์	6,500	5,500	1				3					4			
<b>The New Era of Marketing 4.0</b>	ก้าวสู่โลกแห่งการตลาด 4.0	6,500	5,500	1	16				14					15		
<b>The Secret to Build Service beyond Expectation</b>	เคล็ดลับ (ไม่) ลับกับแนวคิดและแนวทาง สร้างบริการเหนือความคาดหมาย	6,500	5,500	1					30						7	
<b>Top Sales Professional Training</b>	สุดยอดนักขายมืออาชีพ	6,500	5,500	1				26					9			
COMMUNICATION COURSE	หลักสูตรด้านทักษะการติดต่อสื่อสาร	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
<b>Advanced Business Negotiation Skills</b>	การพัฒนาทักษะการเจรจาต่อรองระดับสูงเพื่อความสำเร็จในอาชีพ	7,500	6,500													
<b>Communication &amp; Coordination for Successful Work</b>	การสื่อสารและการประสานงานในการทำงานเพื่อความสำเร็จขององค์กร	6,500	5,500	1			15				18					12
<b>Developing Effective Presentation Skills</b>	พัฒนาทักษะการนำเสนออย่างมืออาชีพ	12,500	10,500	2		15-16				13-14				21-22		

**BOSTON NETWORK**  
**YEAR 2024 PUBLIC PROGRAM**  
**Classroom / Live Virtual Training**

<http://www.bostonnetwork.com>

COMMUNICATION COURSE	หลักสูตรด้านทักษะการติดต่อสื่อสาร	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
		Effective Communication, Empowerment and Motivation	สุดยอดเทคนิคการสื่อสาร การมอบหมายงาน และการจูงใจ ลูกน้อง อย่างมืออาชีพ													
Effective Communication for Relationship & Success	การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพให้ได้ใจและได้งาน	6,500	5,500	1				23				9				17
Effective Listening and Questioning Techniques	เทคนิคการฟังและการถามอย่างมีประสิทธิภาพ	6,500	5,500	1			20					21				
Effective Meeting	เทคนิคการประชุมที่มีประสิทธิผล	6,500	5,500	1				10				28				
Effective Minutes and Report Writing	การเสริมสร้างทักษะ "การบันทึก" และ "การเขียนรายงานการประชุม" ที่มีประสิทธิผล	6,500	5,500	1	17				8				18			
Effective Training for the Trainer	การเป็นวิทยากรมืออาชีพ	12,500	10,500	2	24-25				9-10				23-24			
How to Deal with the Difficult People	ท่าอย่างไรกับการจัดการกับมนุษย์เจ้าปัญหา	6,500	5,500	1		7				5				9		
How to Work with Different Generations	เทคนิคการทำงานกับคนต่าง Generations	6,500	5,500	1		29					25				21	
Negotiation to Win	เทคนิคการเจรจาต่อรองเชิงธุรกิจ	6,500	5,500	1	15				21				16			
ENGLISH LANGUAGE SKILL COURSE	หลักสูตรด้านพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
Effective Email Writing	การพัฒนาทักษะการเขียน Email ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	6,500	5,500													
English Grammar for Business Writing	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนทางธุรกิจ	6,500	5,500	1			15				19					12
English for Business Writing Skills	การเขียนภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	6,500	5,500	1	19				24				13			
OPERATION COURSE	หลักสูตรด้านการปฏิบัติการในองค์กร	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
Accelerated Finance and Accounting for Non-finance Manager	หลักการเงินและการบัญชีสำหรับผู้บริหาร (Non-financial Managers)	6,500	5,500													
Agile Team for Internal Startup Workshop	เรียนรู้ Agile Team สำหรับ Internal Startup Workshop	7,500	6,500	1					27							16
Budgeting Techniques	การจัดทำงบประมาณทางการเงิน	6,500	5,500	1				22					20			
Business Model Canvas	การทำแผนผัง Model สำหรับธุรกิจยุคใหม่	6,900	5,900	1					10					11		
Excellent Secretary 4.0	ศักยภาพความเป็นเลิศ "เลขานุการบริหาร 4.0"	6,500	5,500	1			27				17					13
Financial Analysis Workshop	การวิเคราะห์ด้านการเงิน	6,500	5,500	1	18					20						14

**BOSTON NETWORK**  
**YEAR 2024 PUBLIC PROGRAM**  
**Classroom / Live Virtual Training**

<http://www.bostonnetwork.com>

OPERATION COURSE	หลักสูตรด้านการปฏิบัติการในองค์กร	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
		<b>Intro to Business Process Improvement</b>	การปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจเพื่อความสำเร็จ													
<b>Margin Improvement and Cost Reduction by Lean Management (with Business Game)</b>	สุดยอดเทคนิคการลดต้นทุนด้วย Lean Management	12,500	10,500	2	11-12				16-17				5-6			
<b>Operational Excellence 4.0 for Administration Work</b>	การเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร สู่ความยั่งยืนยุค 4.0 "ศักยภาพงานธุรการครบวงจร"	6,500	5,500	1		20						27				
<b>Principles of Lean for Problem Solving</b>	แนวคิด Lean Management เพื่อการแก้ปัญหา	6,500	5,500	1				9						8		
THINKING AND PERSONALITY COURSE	หลักสูตรด้านการคิดและพัฒนาบุคคล	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
<b>Complex Problem Solving</b>	การแก้ปัญหาที่มีความซับซ้อน	7,500	6,500													
<b>Creative, Innovative and Positive Thinking in the Workplace</b>	พัฒนาความคิดเชิงสร้างสรรค์และทัศนคติที่ดีเพื่อประสิทธิภาพการทำงาน	6,500	5,500	1		21				19			18			
<b>Creative &amp; Innovative Decision Making</b>	การสร้างนวัตกรรมและการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์	7,500	6,500	1		21				26				9		
<b>EQ and AQ for Success</b>	ประสบความสำเร็จในชีวิตด้วย EQ และ AQ	6,500	5,500	1			18				8				4	
<b>EQ for Life and Work Success</b>	EQ เสริมสร้างคุณค่า เพื่อความสำเร็จของคนและงาน	6,500	5,500	1	15				13				16			
<b>Futuristic Thinking</b>	การคิดเชิงอนาคต	6,900	5,900	1				12					2			
<b>Growth Mindset for Successful Work</b>	Growth Mindset กุญแจสู่ความสำเร็จ	6,500	5,500	1		14				7				24		
<b>How to Work under Pressure</b>	กลยุทธ์การทำงานภายใต้สภาวะกดดันรอบด้าน ให้ประสบความสำเร็จและมีความสุข	6,500	5,500	1			6					7				
<b>Master Critical Thinking for Making Critical Decisions</b>	การคิดอย่างเป็นเหตุผลสำหรับการตัดสินใจที่สำคัญ	14,500	12,500	2					23-24						18-19	
<b>Mind Mapping and Creativity</b>	การพัฒนาความคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อช่วยในการทำงานด้วยวิธี Mind Mapping	6,500	5,500	1				22				19				16
<b>Power of Influencing and Motivating Others</b>	อยากให้นายรัก ลูกน้องนับถือ รู้จักงูใจคน นำทีมสู่ขีดสูงสุด	6,500	5,500	1	26				31					25		
<b>Personality Development Training</b>	พัฒนาบุคลิกภาพสู่ภาพลักษณ์แห่งความเป็นมืออาชีพ	6,500	5,500	1	9						1					2
<b>Practical Service Design Thinking</b>	การคิดเชิงออกแบบเพื่อการบริการ	6,900	5,900	1			1			7			20			13
<b>Scenario Thinking and Planning</b>	การคิดและวางแผนด้วยสถานการณ์	6,900	5,900	1		5			31			2			22	
<b>Self Development for Success</b>	การพัฒนาแรงจูงใจในการทำงานให้กับตนเอง	6,500	5,500	1			13				10					

## BOSTON NETWORK YEAR 2024 PUBLIC PROGRAM Classroom / Live Virtual Training

<http://www.bostonnetwork.com>

THINKING AND PERSONALITY COURSE		หลักสูตรด้านการคิดและพัฒนาบุคคล	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC		
		Classroom	Live Online																
Systematic Thinking	การคิดอย่างเป็นระบบ	6,900	5,900	1		29			29			5			4				
Systematic Thinking in Project/ Work Management Workshop	การคิดอย่างเป็นระบบเพื่อการบริหารโครงการ/งาน	7,500	6,500	1				13				10				13			
The Power of Neuro-Linguistic Programming	ก้าวสู่ความสำเร็จด้วยโปรแกรมจิตใต้สำนึก	12,500	-	2							20-21						12-13		
IT MANAGEMENT COURSE		หลักสูตรด้านการบริหารงานด้านสารสนเทศ	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC		
		Classroom	Live Online																
Enterprise IT Governance Implementation (using COBIT 5 and Best Practices)	การบริหารงานด้านสารสนเทศสำหรับองค์กร	18,000	16,000	2			22-23			2-3				16-17					
Introduction to Information Security Management (ISO 27001)	ก้าวสู่ความมั่นคงปลอดภัยในระบบข้อมูลสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO 27001	12,000	10,000	2					17-18				29-30						
ITIL Best Practices for IT Service Management (Foundation ITIL 4 Excluding Exam Fee)	การบริหารงานบริการด้าน IT ด้วย ITIL 4 (แยกค่าสอบ ITIL)	19,500	16,500	3			7-9		1-3			1-3		25-27	11-13	1			
IT Service Operation with ITIL 4	การปฏิบัติงานบริการด้าน IT ด้วย ITIL 4	12,000	10,000	2														Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266	
Preparation for CISA (Fundamental and Concept Course 3 Days)	เตรียมความพร้อมสู่ CISA	19,500	16,500	3														Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266	
Privacy Information Management System and PDPA (ISO/IEC 27701)	ระบบการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และ พ.ร.บ. (ISO/IEC 27701)	12,000	10,000	2				11-12				18-19			1-2				
COMPUTER AND IT COURSE		หลักสูตรด้านคอมพิวเตอร์	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC		
		Classroom	Live Online																
Microsoft Office: Access	การใช้งาน Microsoft Access	3,000 to 5,000/day																	
Microsoft Office 365	การใช้งาน Microsoft Office 365	5,000/day																	
Microsoft Office: Word	การใช้งาน Microsoft Office: Word	3,000 to 5,000/day																	
Microsoft Office: Excel	การใช้งาน Microsoft Office: Excel	3,000 to 5,000/day																	Please find IT training schedule on our website or contact number 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266
Microsoft Office: Powerpoint	การใช้งาน Microsoft Office: Powerpoint	3,000 to 5,000/day																	
Microsoft Office: Project	การใช้งาน Microsoft Office: Project	3,000 to 5,000/day																	
Microsoft Power BI / Power Query	การใช้งาน Microsoft Power BI / Power Query	5,000/day																	

NOTE: The schedule and price may be changed, please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266, Line ID: @bostonnetwork

หมายเหตุ: กำหนดการและค่าบริการดังกล่าวข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน