

BOSTON NETWORK
YEAR 2022 PUBLIC PROGRAM
Classroom / Live Virtual Training

<http://www.bostonnetwork.com>

ADVANCED MANAGEMENT PROGRAM	หลักสูตรด้านการบริหารระดับสูง	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
Advanced Business Negotiation Workshop	การพัฒนาทักษะการเจรจาต่อรองระดับสูงเพื่อความสำเร็จในอาชีพ	18,000	16,000	2		10-11				9-10				6-7		
Analytical Thinking and Decision Making	การคิดเชิงวิเคราะห์และการตัดสินใจ	18,000	16,000	2				21-22				10-11				
LEADERSHIP AND MANAGEMENT COURSE	หลักสูตรด้านทักษะผู้นำและการจัดการ	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
Cross Cultural Management	การจัดการข้ามวัฒนธรรม	6,900	5,900	1				25				2				
Dealing the Difference: Managing people	เทคนิคการบริหารคนและการทำงานกับคนที่แตกต่าง	6,900	5,900	1			7				4				7	
Delegating, Controlling, and Monitoring Techniques	ทักษะการมอบหมาย การควบคุม และการติดตามงาน	6,900	5,900	1		7			3				5			
Developing Leadership Skills	พัฒนาภาวะผู้นำและทักษะการจัดการสู่การเป็นผู้บริหารมือหนึ่ง	6,900	5,900	1				4				8				7
Digital Transformation for Non-IT Managers	ก้าวสู่ Digital Transformation สำหรับผู้บริหาร	6,900	5,900	1	10						13					14
Effective Time Management	การบริหารเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ	6,900	5,900	1			9					20				9
Essential Skills for Excellent Supervisor	ทักษะสำคัญสำหรับหัวหน้างานชั้นยอด	6,900	5,900	1		4				2				14		
Implementing BCP with ISO22301 (Business Continuity Management System)	การวางแผนฉุกเฉินต่อเนื่องทางธุรกิจตามมาตรฐาน ISO22301	19,500	17,500	2			3-4					25-26				1-2
Living in the Age of Digital Disruption	เรียนรู้ให้อยู่รอดในยุค Digital Disruption	6,900	5,900	1	17						20				3	
Management Skills for New Managers	ทักษะการบริหารงานสำหรับผู้จัดการมือใหม่	6,900	5,900	1	28				27					23		
Motivation & Retention New Gen (Y) for High Performance (with Case Study & Research)	การจูงใจคนรุ่นใหม่ Gen Y เพื่อความสำเร็จของทีมงาน (กรณีศึกษาและการวิจัยจากข้อมูลจริง)	6,900	5,900	1		8				7					4	
Objective Key Result (OKR) for Crisis Management	การจัดทำ OKR สำหรับการบริหารในภาวะวิกฤต	6,900	5,900	1		8						4				
Powerful Coaching & Mentoring Techniques	พัฒนาสุดยอดทักษะการเป็นที่ปรึกษาและการสอนงานอย่างมืออาชีพ	6,900	5,900	1		11				24					28	
Project Management (Intensive 2 Day Course)	การบริหารจัดการโครงการ (หลักสูตร 2 วัน)	12,000	10,000	2		7-8					29-30				3-4	
Project Management for the Nonproject Manager	การจัดการโครงการสำหรับผู้ช่วยโครงการ	6,500	5,500	1				18					1			8
Project Management 5 Days ENGLISH VERSION	การบริหารจัดการโครงการ (หลักสูตร 5 วัน เพื่อสอบ Certification) (บรรยายเป็นภาษาอังกฤษ)	39,500	34,500	5												

Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266

BOSTON NETWORK
YEAR 2022 PUBLIC PROGRAM
Classroom / Live Virtual Training

<http://www.bostonnetwork.com>

LEADERSHIP AND MANAGEMENT COURSE	หลักสูตรด้านทักษะผู้นำและการจัดการ	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
		Project Management 5 Days	การบริหารจัดการโครงการ (หลักสูตร 5 วัน เพื่อสอบ Certification)													
Risk Management	การบริหารความเสี่ยง	6,500	5,500	1				19				2				9
Strategic Thinking and Planning	การคิดและกำหนดกลยุทธ์	6,900	5,900	1				4				17				
Successful Supervisory Skills	ทักษะการเป็นหัวหน้างานยุคใหม่ที่ประสบความสำเร็จ	6,900	5,900	1			4				1					16
The 4 Dimensional Manager	พัฒนาสุดยอดทักษะการบริหารการเป็นผู้จัดการระดับคุณภาพ	6,900	5,900	1	21				6				2			
The New Paradigm of Strategic Management	เปิดมุมมองใหม่ในการจัดการเชิงกลยุทธ์	6,900	5,900	1			22			8			2			
Ultimate Change Management by Neuro Linguistic Programming (NLP)	สุดยอดหลักสูตรการเปลี่ยนคน และสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้วยเทคโนโลยี Neuro Actions	6,900	5,900	1			2								1	
HUMAN RESOURCES COURSE	หลักสูตรด้านทรัพยากรบุคคล	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
Competency Based Interview Workshop	เทคนิคการสัมภาษณ์งานแบบ Competency Based อย่างมีประสิทธิภาพ	6,900	5,900													
Essentials of HR for Non-HR Managers	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ เพื่อการบริหาร	6,500	5,500	1	25				26					10		
Modern HR Management Tools and Process	เครื่องมือและกระบวนการในการบริหารทรัพยากรบุคคลสมัยใหม่	6,500	5,500	1			9				21				23	
Strategic Talent Management	สุดยอดกลยุทธ์เพื่อการบริหารคนเก่งและผู้มีความสามารถเพื่อการสร้างผลงานให้กับองค์กร	6,900	5,900	1	20								8			
MARKETING, SALES, AND SERVICE COURSE	หลักสูตรด้านการตลาด การขายและบริการ	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
Become a CRM Professional	ก้าวสู่มืออาชีพด้าน CRM	6,500	5,500													
Brand Management	การบริหารตราสินค้าให้ประสบความสำเร็จทางการตลาด	6,500	5,500	1			1			1			1			
Customer Experience & Relationship Management 4.0 (CEM & CRM 4.0)	บริหารสัมพันธ์ภาพลูกค้าด้วยประสบการณ์... ความสำเร็จสูงสุดความสำเร็จของธุรกิจยุค 4.0	6,500	5,500	1			2					2				2
Customer Management by Sales Touch Point	กลยุทธ์การบริหารลูกค้าแบบ Sales Touch Point	6,500	5,500	1	12				11					12		
Customer Service and Complaint Handling Workshop	เรียนรู้การแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนจากลูกค้าและการให้บริการอย่างมืออาชีพ	6,500	5,500	1		4					8				4	
Customer Service Attitude Training	ทักษะและแนวคิดในการให้บริการลูกค้าอย่างมืออาชีพ	6,500	5,500	1				1				19				2
Digital Marketing	ก้าวสู่ยุค Digital Marketing	6,500	5,500	1			7				4			10		

BOSTON NETWORK
YEAR 2022 PUBLIC PROGRAM
Classroom / Live Virtual Training

<http://www.bostonnetwork.com>

MARKETING, SALES, AND SERVICE COURSE	หลักสูตรด้านการตลาด การขายและบริการ	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
		Make Your Branding the Ultimate Marketing	สร้าง Brand ด้วยสุดยอดการตลาด													
Modern Marketing Management	เอาชนะคู่แข่งด้วยแนวคิดการตลาดสมัยใหม่เพื่อก้าวสู่การเป็นผู้นำทางธุรกิจ	6,500	5,500	1		9					14					15
Modern Professional Selling Skills	ทักษะการเป็นนักขายมืออาชีพยุคใหม่	6,500	5,500	1				20					20			
Negotiation to Win	เทคนิคการเจรจาต่อรองเชิงธุรกิจ	6,500	5,500	1	10				18				22			
Powerful Service Mind	ทักษะการบริการเพื่อสร้างความประทับใจ	6,500	5,500	1			10					10				9
Product Development for Export Market	การพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อการส่งออก	6,500	5,500	1	Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266											
Push Social Commerce to Compete Better	การใช้ Social Commerce เพื่อครองตลาด	6,500	5,500	1			24					23				3
Sales Management Strategies	การบริหารการขาย	6,500	5,500	1		2				2					2	
Service Excellence & Creative Thinking Workshop	การบริการอย่างสร้างสรรค์ เพื่อครองใจลูกค้า	6,500	5,500	1		25				27					23	
Strategies for Export Business	กลยุทธ์การจัดจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศ	6,500	5,500	1	Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266											
Strategic Marketing Management Workshop	การบริหารการตลาดเชิงกลยุทธ์	6,500	5,500	1				26				10				14
Telesales and Service over the Telephone	กลยุทธ์ในการขายและบริการทางโทรศัพท์	6,500	5,500	1				27					7			
The New Era of Marketing 4.0	ก้าวสู่โลกแห่งการตลาด 4.0	6,500	5,500	1	21				20					28		
The Secret to Build Service beyond Expectation	เคล็ดลับ (ไม่) สัมกับแนวคิดและแนวทาง สร้างบริการเหนือความคาดหมาย	6,500	5,500	1					6					3		
COMMUNICATION COURSE	หลักสูตรด้านทักษะการติดต่อสื่อสาร	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
Advanced Business Negotiation Skills	การพัฒนาทักษะการเจรจาต่อรองระดับสูงเพื่อความสำเร็จในอาชีพ	7,500	6,500													
Negotiation to Win	เทคนิคการเจรจาต่อรองเชิงธุรกิจ	6,500	5,500	1	10				18				22			
How to Deal with the Difficult People	ทำอย่างไรกับการจัดการกับมนุษย์เจ้าปัญหา	6,500	5,500	1		10				9				21		
How to Work with Different Generations	เทคนิคการทำงานกับคนต่าง Generations	6,500	5,500	1		22					1			10		
Communication & Coordination for Successful Work	การสื่อสารและการประสานงานในการทำงานเพื่อความสำเร็จขององค์กร	6,500	5,500	1			8				15					1

BOSTON NETWORK
YEAR 2022 PUBLIC PROGRAM
Classroom / Live Virtual Training

<http://www.bostonnetwork.com>

COMMUNICATION COURSE	หลักสูตรด้านทักษะการติดต่อสื่อสาร	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
		Developing Effective Presentation Skills	พัฒนาทักษะการนำเสนออย่างมืออาชีพ													
Effective Communication, Empowerment and Motivation	สุดยอดเทคนิคการสื่อสาร การมอบหมายงาน และการจูงใจ ลูกน้อง อย่างมืออาชีพ	6,500	5,500	1			18				22				18	
Effective Communication for Relationship & Success	การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพให้ใจและไต่งาน	6,500	5,500	1				4				1				26
Effective Listening and Questioning Techniques	เทคนิคการฟังและการถามอย่างมีประสิทธิภาพ	6,500	5,500	1			3					3				
Effective Meeting	เทคนิคการประชุมที่มีประสิทธิผล	6,500	5,500	1				20				18				
Effective Minutes and Report Writing	การเสริมสร้างทักษะ "การบันทึก" และ "การเขียนรายงานการประชุม" ที่มีประสิทธิผล	6,500	5,500	1	19				20				6			
Effective Training for the Trainer	การเป็นวิทยากรมืออาชีพ	12,500	10,500	2	26-27				30-31				15-16			
ENGLISH LANGUAGE SKILL COURSE	หลักสูตรด้านพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
		Effective Email Writing	การพัฒนาทักษะการเขียน Email ภาษาอังกฤษทางธุรกิจ													
English Grammar for Business Writing	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนทางธุรกิจ	6,500	5,500	1			18				21				24	
English for Business Writing Skills	การเขียนภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	6,500	5,500	1	13				19				29			
OPERATION COURSE	หลักสูตรด้านการปฏิบัติการในองค์กร	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
		Accelerated Finance and Accounting for Non-finance Manager	หลักการเงินและการบัญชีสำหรับผู้บริหาร (Non-financial Managers)													
Agile Team for Internal Startup Workshop	เรียนรู้ Agile Team สำหรับ Internal Startup Workshop	7,500	6,500	1					9						7	
Budgeting Techniques	การจัดทำงบประมาณทางการเงิน	6,500	5,500	1				26					13			
Business Model Canvas	การทำแผนผัง Model สำหรับธุรกิจยุคใหม่	6,900	5,900	1					10					5		
Excellent Secretary 4.0	ศักยภาพความเป็นเลิศ "เลขานุการบริหาร 4.0"	6,500	5,500	1			29			15					4	
Financial Analysis Workshop	การวิเคราะห์ด้านการเงิน	12,500	10,500	2	18-19					22-23						21-22
Intro to Business Process Improvement	การปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจเพื่อความสำเร็จ	6,500	5,500	1				19				23				
Margin Improvement and Cost Reduction by Lean Management (with Business Game)	สุดยอดเทคนิคการลดต้นทุนด้วย Lean Management	12,500	10,500	2	18-19				11-12				6-7			

BOSTON NETWORK
YEAR 2022 PUBLIC PROGRAM
Classroom / Live Virtual Training

<http://www.bostonnetwork.com>

OPERATION COURSE	หลักสูตรด้านการปฏิบัติการในองค์กร	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
Operational Excellence 4.0 for Administration Work	การเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร สู่ความยั่งยืนยุค 4.0 "ศักยภาพงานธุรการครบวงจร"	6,500	5,500	1				27			7			5		
THINKING AND PERSONALITY COURSE	หลักสูตรด้านการคิดและพัฒนาบุคคล	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
Change to Success	การเปลี่ยนแปลงสู่ความสำเร็จ	6,500	5,500	1		21				6				31		
Complex Problem Solving	การแก้ปัญหาที่มีความซับซ้อน	7,500	6,500	1		11				10				7		
Creative, Innovative and Positive Thinking in the Workplace	พัฒนาความคิดเชิงสร้างสรรค์และทัศนคติที่ดีเพื่อประสิทธิภาพการทำงาน	6,500	5,500	1		9				15			21			
EQ and AQ for Success	ประสบความสำเร็จในชีวิตด้วย EQ และ AQ	6,500	5,500	1			9				1				7	
Futuristic Thinking	การคิดเชิงอนาคต	6,900	5,900	1	14			8				26			11	
How to Work under Pressure	กลยุทธ์การทำงานภายใต้สภาวะกดดันรอบด้าน ให้ประสบความสำเร็จและมีความสุข	6,500	5,500	1				29					21			
Master Critical Thinking for Making Critical Decisions	การคิดอย่างเป็นเหตุผลสำหรับการตัดสินใจที่สำคัญ	14,500	12,500	2					23-24						21-22	
Mind Mapping and Creativity	การพัฒนาความคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อช่วยในการทำงานด้วยวิธี Mind Mapping	6,500	5,500	1				18				15				6
Power of Influencing and Motivating Others	อยากให้นายรัก ลูกน้องนับถือ รู้จักจูงใจคน นำทีมสู่ขีดสูงสุด	6,500	5,500	1	7				27					21		
Powerful Personality Training	พัฒนาบุคลิกภาพสู่ภาพลักษณ์แห่งความเป็นมืออาชีพ	6,500	5,500	1	14						22					15
Practical Service Design Thinking	การคิดเชิงออกแบบเพื่อการบริการ	6,900	5,900	1			25			17			9			16
Scenario Thinking and Planning	การคิดและวางแผนด้วยสถานการณ์	6,900	5,900	1		18			13			5			18	
Self Development for Success	การพัฒนาแรงจูงใจในการทำงานให้กับตนเอง	6,500	5,500	1			25				20					
Systematic Thinking	การคิดอย่างเป็นระบบ	6,900	5,900	1	28			1			15			21		
Systematic Thinking in Project/ Work Management Workshop	การคิดอย่างเป็นระบบเพื่อการบริหารโครงการ/งาน	7,500	6,500	1			11				8				11	
The Power of Neuro-Linguistic Programming	ก้าวสู่ความสำเร็จด้วยโปรแกรมจิตใต้สำนึก	12,500	10,500	2						7-8						7-8
Upskill and Reskill	เพิ่มทักษะแห่งอนาคต	6,500	5,500	1	17				9				5			

BOSTON NETWORK
YEAR 2022 PUBLIC PROGRAM
Classroom / Live Virtual Training

<http://www.bostonnetwork.com>

IT MANAGEMENT COURSE	หลักสูตรด้านการบริหารงานด้านสารสนเทศ	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
		Enterprise IT Governance Implementation (using COBIT 5 and Best Practices)	การบริหารงานด้านสารสนเทศสำหรับองค์กร													
Introduction to Information Security Management (ISO 27001)	ก้าวสู่ความมั่นคงปลอดภัยในระบบข้อมูลสารสนเทศ ตามมาตรฐาน ISO 27001	12,000	10,000	2				20-21				45				
IT Service Operation with ITIL 4	การปฏิบัติงานบริการด้าน IT ด้วย ITIL 4	12,000	10,000	2	Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266											
ITIL Best Practices for IT Service Management (Foundation ITIL 4 Excluding Exam Fee)	การบริหารงานบริการด้าน IT ด้วย ITIL 4 (แยกค่าสอบ ITIL)	19,500	16,500	3		23-25		25-27			6-8		5-7		28-30	
Privacy Information Management System and PDPA (ISO/IEC 27701)	ระบบการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และ พ.ร.บ. (ISO/IEC 27701)	12,000	10,000	2			10-11				18-19			6-7		
Preparation for CISA (Fundamental and Concept Course 3 Days)	เตรียมความพร้อมสู่ CISA	19,500	16,500	3	Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266											
COMPUTER AND IT COURSE	หลักสูตรด้านคอมพิวเตอร์	PRICE (BAHT)		DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
		Classroom	Live Online													
Microsoft Office: Access	การใช้งาน Microsoft Access	3,000 to 5,000/day														
Microsoft Office 365	การใช้งาน Microsoft Office 365	5,000/day														
Microsoft Office: Word	การใช้งาน Microsoft Office: Word	3,000 to 5,000/day														
Microsoft Office: Excel	การใช้งาน Microsoft Office: Excel	3,000 to 5,000/day														
Microsoft Office: Powerpoint	การใช้งาน Microsoft Office: Powerpoint	3,000 to 5,000/day														
Microsoft Office: Project	การใช้งาน Microsoft Office: Project	3,000 to 5,000/day														
Microsoft Power BI	การใช้งาน Microsoft Power BI	5,000/day														

NOTE: The schedule and price may be changed, please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266, Line ID: @bostonnetwork

หมายเหตุ: กำหนดการและค่าบริการดังกล่าวข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน