

**Course:****Leadership for Executive***Improve your management skill to be a professional leader*

Duration: 2 Days (9:00 – 16:00)**Course Description:**

In today's fast-paced business environment, leaders need a broad perspective, vision, and acute awareness of the trends and developments shaping their organization. This course helps you to improve your performance by increasing your effective leadership skills and fulfill your potential to reach the top of your career.

What You will Cover:**Day One:**

- The modern study of leadership
- Qualities of leaders
- 5 level of leadership
- 4 Dimension of leadership
- Manager v Leader
- Vision – direction setting and backward planning
- Communication
- ABC model – approach, build, customize
- 3V model – visual, vocal, verbal
- Coaching – how to provide negative feedback
- Conflict resolution
- Media interview

Day Two:

- Recap day one
- Motivation of people – theories and practices
- Maslow's hierarchy of needs and Herzberg's two-factor theories
- Sense of ownership
- No blame culture
- Life and job interests
- EQ in real life
- Time management
- Importance v Urgency
- How to avoid important and urgent tasks – reducing stress
- Taking control of your time
- Effective executives
- Wrap up and Q&A

Who should Attend:

- Manager, Executive

**Course:****Leadership for Executive**พัฒนาภาวะผู้นำและทักษะการจัดการสู่การเป็นผู้บริหารมือหนึ่ง

Duration: 2 Days (9:00 – 16:00)**หลักการเหตุผล:**

ในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจในปัจจุบันซึ่งเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วผู้นำจำเป็นต้องมีมุมมองที่กว้างมีวิสัยทัศน์และตระหนักถึงแนวโน้มดังกล่าวเพื่อการพัฒนาสำหรับองค์กร หลักสูตรนี้จะช่วยให้คุณปรับปรุงพัฒนาการทำงานโดยการเพิ่มทักษะความเป็นผู้นำอย่างมีประสิทธิภาพและเพิ่มความมีศักยภาพ เพื่อบรรลุเป้าหมายในการทำงานของคุณและองค์กร

หัวข้อการบรรยาย:**วันที่ 1**

- การศึกษาภาวะผู้นำยุคใหม่
- คุณลักษณะสำคัญของผู้นำ
- สุดยอดผู้นำ 5 ระดับ
- ผู้นำ 4 มิติ
- ผู้จัดการ กับ ผู้นำ
- วิสัยทัศน์ - การกำหนดทิศทางและการวางแผนย้อนกลับ
- การสื่อสาร
- ABC model – approach, build, customize
- 3V model – visual, vocal, verbal
- การสอนงาน – เทคนิคการสื่อสารเพื่อแจ้งผลประเมินที่ไม่ดี
- การแก้ปัญหาความขัดแย้ง
- การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชน

วันที่ 2

- การจูงใจคน – ทฤษฎีและการปฏิบัติ
- ทฤษฎีลำดับขั้นความต้องการของ Maslow และทฤษฎีสองปัจจัยของ Herzberg
- จิตสำนึกเสมือนการเป็นเจ้าขององค์กร
- วัฒนธรรมที่ไม่มีการตำหนิหรือกล่าวโทษกัน
- ความสัมพันธ์ระหว่างชีวิตส่วนตัวและงาน
- การนำ EQ มาปรับใช้ในการทำงาน
- การบริหารเวลา
- งานสำคัญกับงานด่วน
- การจัดการงานสำคัญกับงานด่วนเพื่อลดความเครียดในการทำงาน



- การควบคุมเวลา
- การเป็นผู้บริหารที่มีประสิทธิภาพ
- สรุปการอบรมและ Q&A

เหมาะสำหรับ:

- ผู้บริหาร ผู้จัดการ

Why Boston Network?

- **World Class Curriculum** - our course curriculums incorporate best-in-business thinking and practices and are designed for all organizational levels.
- **Renowned Trainers** - all our seminars, conferences are led by senior executives, managers, authors, educators, consultants, even CEOs. They're not only skilled speakers, but top business practitioners who have been in the trenches
- **Satisfaction Guarantee** - we are totally focused on customer satisfaction. Our 100% customer satisfaction guarantee is the factor that will distinct us from others.
- **Experienced Training Specialist** - with more than five years of experiences, we bring in latest business know-how, world-class cutting edge management knowledge, and valuable insights to Thai society. We held over 200 seminar events each year with more than 10,000 executive participants countrywide.



100% Satisfaction Guarantee

After attending Boston Network seminar or event, if you are not fully satisfied that we have delivered everything promised. Simply notify the seminar administrator by the lunch break and we will refund the entire registration fee.