



Course:

Financial Analysis Workshop

การวิเคราะห์ด้านการเงิน

Duration: 2 days (9:00 – 16:00)

หลักการและเหตุผล:

เพื่อให้ผู้ใช้รายงานทางการเงินต่างๆ เช่น เจ้าของกิจการ ผู้บริหาร พนักงานที่เกี่ยวข้อง เจ้าหนี้ ธนาคาร ตลอดจนนักลงทุน เข้าใจและสามารถใช้ประโยชน์จากเครื่องมือต่างๆในการวิเคราะห์ ผ่านการเรียนรู้ทฤษฎีควบคู่กับการได้ทดลองปฏิบัติด้วยตนเองจากข้อมูลจริง

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ:

- สามารถประเมินประสิทธิภาพและผลการดำเนินงานของธุรกิจเพื่อนำไปใช้ในการบริหารและควบคุมค่าใช้จ่าย
- เข้าใจถึงการหมุนเวียนของกระแสเงินสดและการบริหารเงินสด ซึ่งเป็นสินทรัพย์ที่มีความสำคัญและมีสภาพคล่องมากที่สุด แต่ให้ผลตอบแทนต่ำสุด
- สามารถประเมินการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ต่างๆ ว่ามีประสิทธิภาพเพียงใด เพื่อใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับสินทรัพย์ต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ
- เข้าใจและสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับโครงสร้างทางการเงินที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและผลตอบแทนของผู้ถือหุ้น
- เข้าใจถึงสภาพคล่องของธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว สามารถนำไปใช้ในการบริหารสินทรัพย์ และจัดโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสม

เนื้อหาของบรรยาย (บรรยายเป็นภาษาไทย):

เนื้อหาของหลักสูตรผ่านการสรุปและกลั่นกรองเพื่อให้เข้าใจง่ายและสามารถนำไปใช้ทำงานได้จริง บรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิและมีประสบการณ์จริง โดยหลักสูตรจะครอบคลุมถึง

- ความหมายและความสัมพันธ์ของงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด
- การวิเคราะห์งบการเงินโดยใช้อัตราส่วนทางการเงิน (Ratio Analysis)
- สัญญาณอันตรายจากข้อมูลทางการเงิน
- สัญญาณความยุ่งยากทางการเงิน

รูปแบบการอบรม:

- บรรยาย การใช้กรณีศึกษา และฝึกปฏิบัติ

เหมาะสำหรับ

เจ้าของกิจการ ผู้บริหารระดับกลางและระดับสูง ผู้จัดการอาวุโส หัวหน้าฝ่าย รวมทั้งผู้ที่มีพื้นฐานทางการเงินและบัญชีบ้างที่มีความสนใจพัฒนาตนเองด้านการบริหารการจัดการเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการก้าวเป็นผู้บริหารมืออาชีพในอนาคต



BOSTON + NETWORK
The Global Knowledge Network

วิทยากร:

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจาก บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด

วันและเวลาในการจัดงานสัมมนา

วันที่ 22-23 พฤศจิกายน 2560 เวลา 09.00-16.00 น. ณ โรงแรมจัสมิน ซิตี้ (ซอยสุขุมวิท 23) หรือโรงแรมที่เทียบเท่า
(สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน)

ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานสัมมนา

ราคา 9,500 บาท (ราคานี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีได้ 200% ของค่าใช้จ่ายจริง
(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป)

สร้างสรรค์หลักสูตรสัมมนาคุณภาพเยี่ยมโดย



BOSTON + NETWORK
The Global Knowledge Network



แผนที่ โรงแรม จัสมีน ซิตี้ (ซอยสุขุมวิท 23) (สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน)





Registration Form

บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด (สำนักงานใหญ่) 573/140 ซอยรามคำแหง 39 แขวงพลับพลา
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 Tel: 0-2949-0955, 02-318-6891 Fax: 0-2949-0991
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548037730

* ข้อมูลผู้เข้าร่วมสัมมนา : (โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและชัดเจน, ภาษาไทย: ตัวบรรจง, ภาษาอังกฤษ: ตัวพิมพ์)

หลักสูตรที่ร่วมสัมมนา _____	วันสัมมนา _____
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____	
(ภาษาอังกฤษ) _____	
บริษัท (ภาษาไทย) _____	
(ภาษาอังกฤษ) _____	
ตำแหน่งงาน: _____	แผนก/ฝ่าย: _____
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน: _____	ต่อ _____ เบอร์โทรศัพท์มือถือ: _____
Fax: _____	E-mail: _____
ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____	เบอร์โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

ข้อมูลเพื่อใช้ออกใบกำกับภาษี : โปรดตรวจสอบความชัดเจนครบถ้วน เพื่อความถูกต้องของใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีที่ท่านจะได้รับ

ชื่อที่ให้ระบุในใบกำกับภาษี : _____	<input type="checkbox"/> ตามชื่อบริษัทด้านบน
ที่อยู่ที่ให้ระบุในใบกำกับภาษี : _____	

การชำระเงินค่าสัมมนา : สามารถสอบถามรายละเอียดและสำรองที่นั่งได้ที่ 0-2949-0955, 02-318-6891 ต่อ 104,105,108,109

<p>วิธีการชำระเงิน</p> <p><input type="checkbox"/> โอนเงินเข้าบัญชี บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด ธนาคารธนชาติ สาขาเอสพลานาด รัชดา บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 260-2-15492-2 โอนวันที่ _____ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาแยกศรีวรา บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 140-2-63049-9 โอนวันที่ _____</p> <p><input type="checkbox"/> ถิ่นเช็คจ่ายพนักงานในนาม บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด</p> <p><input type="checkbox"/> จ่ายเงินสดพนักงาน</p> <p>หากข้อมูลครบถ้วนแล้ว กรุณาส่งกลับมาที่ Email: seminar@bostonnetwork.com หรือ Fax มาพร้อมกับ สำเนาการโอนเงินที่ 0-2949-0991*</p> <p>*โปรดนำหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายมายื่นในวันสัมมนา</p> <ul style="list-style-type: none"> • บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการสำรองที่นั่งให้แก่ผู้ส่งเอกสารลงทะเบียนครบถ้วนและชำระเงินแล้วเท่านั้น • เจ้าหน้าที่จะแจ้งยืนยันการลงทะเบียนของท่านอีกครั้งหลังจากได้รับเอกสาร • ในกรณีที่ท่านสำรองที่นั่งไว้แล้วแต่ไม่สามารถเข้าร่วมการสัมมนาได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าก่อนวันงานอย่างน้อย 10 วัน <p>หากไม่แจ้งตามกำหนด ท่านจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเอกสารเป็นจำนวน 50% ของอัตราค่าลงทะเบียน</p>
