



**Course:**

## **Project Management**

*Learning world class business project management skills*

---

**Duration:** 2 Days (9:00 – 16:00)

**Course Description:**

World class project management course designed for optimizing your abilities to handle project solutions and helping you to increase your competencies wherever you are in your professional life by practical workshop.

**What you will cover: (Conduct in Thai)**

- Project Integration Management
  - Develop Project Charter
  - Develop Project Management Plan
  - Direct and Manage Project Execution
- Project Scope Management
  - Collect Requirements
  - Define Scope
  - Create WBS
  - Verify Scope
  - Control Scope
- Project Time Management
  - Define Activities
  - Sequence Activities
  - Estimate Activity Resources
  - Estimate Activity Durations
  - Develop Schedule
  - Control Schedule
- Project Cost Management
  - Estimate Costs
  - Determine Budget
  - Control Costs
- Project Integration Management (Cont.)
  - Monitor and Control Project Work
  - Perform integrated Change Control
  - Close Project or Phase

**Who should attend:** Project Managers, Supervisors , Managers ,Project Coordinators

**Prerequisite:** Project Experience 3-5 years or Project Manager Experience 1 year.



**วิทยากร:**

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจาก บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด

**ประสบการณ์ด้าน Project, IT Quality Program:**

- เป็นวิทยากรเรื่อง Project Management ,IT Service Management, ITIL v2, ITIL v3, ISO/IEC 20000 ให้กับสถาบันอบรมและองค์กรเอกชนต่างๆ ในประเทศไทย
- ที่ปรึกษา ITSM ISO/20000, ISO/27001, บริษัท เนชั่นมัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด ระยะเวลาโครงการ 18 เดือน
- ที่ปรึกษาแผนการทำธุรกิจต่อเนื่อง ตาม BS-25999 ของฝ่ายที่ปรึกษา, การเคหะแห่งชาติ โดยได้รับเลือกให้จัดทำและพัฒนาแผนต่อเนื่องเป็นปีที่ 2
- ที่ปรึกษา ISMS ISO/27001, บริษัท พีทีที ไอลีที โซลูชั่นส์ จำกัด ระยะเวลาโครงการ 12 เดือน
- Certified CISSP (Certified Information System Security Professional), CISA (Certified Information Systems Auditor), COMTIA Security+ และ Project Management Professional (PMP)
- อาจารย์สอนหลักสูตร ITIL, ISO 20000, ISMS ISO 27001, Project Management

**Education:** Bachelor of Computer Engineering, Chulalongkorn University  
MBA – Finance, Suffolk University, Boston, USA

**Certification:** **PMP** (Project Management Professional) from <http://www.pmi.org>  
**Certified ITIL** (IT Infrastructure Library) Foundations v2, v3  
**Certified ISO/IEC 20000 Foundation**  
**Certified Information Security Foundation** based on ISO/IEC 27002  
**CISA** (Certified Information Systems Auditor)  
**CISSP** (Certified Information System Security Professional), a gold standard for Information Security Professional (accredited by ANSI to ISO 17024:2003 in the field of Information Security ([www.isc2.org](http://www.isc2.org))  
**CompTia Security+**  
**MCSE+I** (Microsoft Certified System Engineer + Internet Specialist)

**Experience:** Wisut has more than ten years of experience in IT industry. He provides strategic IT consulting and project management to many top corporations in Thailand and in the USA. He used to work as an IT Manager for Fechter, Detwiler & Co.,Inc. (an Investment Bank firm based in Boston, USA) for five years before came back to Thailand. His project experiences include Enterprise Networking, Enterprise Application Development, IT Service Management, ISO 20000, ISO27001, Information Security Policy Development, Enterprise IT Security Risk Assessment, Disaster Recovery Planning, and ITIL Implementation. He is also a veteran public speaker and lecturer for public event about IT best practice, Project Management and IT security to many top corporations in both government and business sectors in Thailand.



**BOSTON + NETWORK**  
The Global Knowledge Network

#### วันและเวลาในการจัดงานสัมมนา

วันที่ 13-14 พฤศจิกายน 2560 เวลา 09.00 -16.00 น. ณ โรงแรมจัสมินซิตี (สุขุมวิท 23) หรือโรงแรมที่เทียบเท่า  
(สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน)

#### ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานสัมมนา

ราคา 12,000 บาท (ราคานี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

**\*\*ส่วนลดสำหรับการลงทะเบียนเป็นกลุ่ม\*\***

ลงทะเบียน 2 ท่าน รับส่วนลด 5%

ลงทะเบียน 3 ท่าน รับส่วนลด 10%

ลงทะเบียน 4 ท่าน รับส่วนลด 15%

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีได้ 200%ของค่าใช้จ่ายจริง  
(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป)

**สร้างสรรค์หลักสูตรสัมมนาคุณภาพเยี่ยมโดย**



**BOSTON + NETWORK**  
The Global Knowledge Network



แผนที่ โรงแรมจัสมีนซิตี (ซอยสุขุมวิท 23) (สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน)





## Registration Form

บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด (สำนักงานใหญ่) 573/140 ซอยรามคำแหง 39 แขวงพลับพลา  
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 Tel: 0-2949-0955/ 0-2318-6891 Fax: 0-2949-0991  
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548037730

\* ข้อมูลผู้เข้าร่วมสัมมนา : (โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและชัดเจน, ภาษาไทย: ตัวบรรจง, ภาษาอังกฤษ: ตัวพิมพ์)

หลักสูตรที่ร่วมสัมมนา _____	วันสัมมนา _____
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____	
(ภาษาอังกฤษ) _____	
บริษัท (ภาษาไทย) _____	
(ภาษาอังกฤษ) _____	
ตำแหน่งงาน: _____	แผนก/ฝ่าย: _____
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน: _____	ต่อ _____ เบอร์โทรศัพท์มือถือ: _____
Fax: _____	E-mail: _____
ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____	เบอร์โทรศัพท์ _____ ต่อ _____

ข้อมูลเพื่อให้ออกใบกำกับภาษี :โปรดตรวจสอบความชัดเจนครบถ้วน เพื่อความถูกต้องของใบเสร็จ/ใบกำกับภาษีที่ท่านจะได้รับ)

ชื่อที่ให้ระบุในใบกำกับภาษี : _____	<input type="checkbox"/> ตามชื่อบริษัทด้านบน
ที่อยู่ที่ให้ระบุในใบกำกับภาษี : _____	
_____	
_____	

การชำระเงินค่าสัมมนา :สามารถสอบถามรายละเอียดและสำรองที่นั่งได้ที่ 0-2949-0955/ 0-2318-6891 ต่อ 104,105,108,109

<b>วิธีการชำระเงิน</b>
<input type="checkbox"/> โอนเงินเข้าบัญชี บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด ธนาคารธนชาต สาขาเอสพลานาด รัชดา บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 260-2-15492-2 โอนวันที่ _____ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาแยกศรีวิภา บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 140-2-63049-9 โอนวันที่ _____
<input type="checkbox"/> ถูเช็คจ่ายพนักงานในนาม บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด
<input type="checkbox"/> จ่ายเงินสดพนักงาน
หากข้อมูลครบถ้วนแล้ว กรุณาส่งกลับมาที่ Email: seminar@bostonnetwork.com หรือ Fax มาพร้อมกับ สำเนาการโอนเงินที่ 0-2949-0991 *
*โปรดนำหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายมายื่นในวันสัมมนา
<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการสำรองที่นั่งให้แก่ผู้ส่งเอกสารลงทะเบียนครบถ้วนและชำระเงินแล้วเท่านั้น</li> <li>• เจ้าหน้าที่จะแจ้งยืนยันการลงทะเบียนของท่านอีกครั้งหลังจากได้รับเอกสาร</li> <li>• ในกรณีที่ท่านสำรองที่นั่งไว้แล้วแต่ไม่สามารถเข้าร่วมการสัมมนาได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าก่อนวันงานอย่างน้อย 10 วัน หากไม่แจ้งตามกำหนด ท่านจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเอกสารเป็นจำนวน 50% ของอัตราค่าลงทะเบียน</li> </ul>