

BOSTON NETWORK YEAR 2019 PUBLIC PROGRAM

<http://www.bostonnetwork.com>

		PRICE (BAHT)	DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
ADVANCED MANAGEMENT PROGRAM		หลักสูตรด้านการบริหารระดับสูง													
Advanced Business Negotiation Workshop	การพัฒนาทักษะการเจรจาต่อรองระดับสูงเพื่อความสำเร็จในอาชีพ	18,000	2		11-12				10-11				15-16		
Analytical Thinking and Decision Making	การคิดเชิงวิเคราะห์และการตัดสินใจ	18,000	2			14-15			13-14				31-1		
LEADERSHIP AND MANAGEMENT COURSE		หลักสูตรด้านทักษะผู้นำและการจัดการ													
Cross Cultural Management	การจัดการข้ามวัฒนธรรม	6,500	1				11				8				
Dealing the Difference: Managing people	เทคนิคการบริหารคนและการทำงานกับคนที่แตกต่างกัน	5,900	1			4				8				4	
Delegating, Controlling, and Monitoring Techniques	ทักษะการมอบหมาย การควบคุม และการติดตามงาน	5,900	1		12			10				13			
Developing Leadership Skills	พัฒนาภาวะผู้นำและทักษะการจัดการสู่การเป็นผู้บริหารมือหนึ่ง	6,500	1				1				5				2
Effective Time Management	การบริหารเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ	5,900	1			18				22				18	
Essential Skills for Excellent Supervisor	ทักษะสำคัญสำหรับหัวหน้างานชั้นยอด	5,900	1		4				3				4		
Implementing BCP with ISO22301 (Business Continuity Management System)	การวางแผนฉุกเฉินต่อเนื่องทางธุรกิจตามมาตรฐาน ISO22301	19,500	2			.4-5				.1-2					.2-3
Management Skills for New Managers	ทักษะการบริหารงานสำหรับผู้จัดการมือใหม่	5,900	1	31				9				18			
Powerful Coaching & Mentoring Techniques	พัฒนาสุดยอดทักษะการเป็นพี่เลี้ยงและการสอนงานอย่างมืออาชีพ	5,900	1		15				21				11		
Project Management (Intensive 2 Day Course)	การบริหารจัดการโครงการ (หลักสูตร 2 วัน)	12,000	2		21-22				.3-4				.7-8		
Project Management for the Nonproject Manager	การจัดการโครงการสำหรับผู้ช่วยโครงการ	5,900	1				1				8				12
Project Management 5 Days	การบริหารจัดการโครงการ (หลักสูตร 5 วัน เพื่อสอบ Certification)	29,500	5	24-25,28-30		21-22,25-27			6-7,10-12		22-23,26-28		31-1,4-6		
Project Management 5 Days ENGLISH VERSION	การบริหารจัดการโครงการ (หลักสูตร 5 วัน เพื่อสอบ Certification) (บรรยายเป็นภาษาอังกฤษ)	39,500	5	Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266											
Risk Management	การบริหารความเสี่ยง	5,900	1				2				9				11
Strategic Planning	การวางแผนเชิงกลยุทธ์	6,500	1	18				17				13			
Strategic Thinking and Planning in the Age of Thailand 4.0	การคิดและกำหนดกลยุทธ์ในยุค Thailand 4.0	5,900	1				23				29				
Successful Supervisory Skills	ทักษะการเป็นหัวหน้างานยุคใหม่ที่ประสบความสำเร็จ	5,900	1			8				12					13
The 4 Dimensional Manager	พัฒนาสุดยอดทักษะการบริหารสู่การเป็นผู้จัดการระดับคุณภาพ	5,900	1	11				3				13			

BOSTON NETWORK YEAR 2019 PUBLIC PROGRAM

<http://www.bostonnetwork.com>

		PRICE (BAHT)	DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
LEADERSHIP AND MANAGEMENT COURSE		หลักสูตรด้านทักษะผู้นำและการจัดการ													
Ultimate Change Management by Neuro Linguistic Programming (NLP)	สุดยอดหลักสูตรการเปลี่ยนคน และสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้วยเทคโนโลยี Neuro Actions	5,900	1			20								15	
HUMAN RESOURCES COURSE		หลักสูตรด้านทรัพยากรบุคคล													
Competency Based Interview Workshop	เทคนิคการสัมภาษณ์งานแบบ Competency Based อย่างมีประสิทธิภาพ	6,500	1				18				15				
Essentials of HR for Non-HR Managers	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ เพื่อการบริหาร	5,900	1	10				16					10		
Modern HR Management Tools and Process	เครื่องมือและกระบวนการในการบริหารทรัพยากรบุคคลสมัยใหม่	5,900	1			14				11				7	
Strategic Talent Management	สุดยอดกลยุทธ์เพื่อการบริหารคนเก่งและผู้มีความสามารถ เพื่อการสร้างผลงานให้กับองค์กร	6,500	1	17								12			
Training Plan and Training Need Analysis	การวางแผนและวิเคราะห์การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร	5,900	1		14					13					12
MARKETING, SALES, AND SERVICE COURSE		หลักสูตรด้านการตลาด การขายและบริการ													
Brand Management	การบริหารตราสินค้าให้ประสบความสำเร็จทางการตลาด	5,900	1			5			4			3			
Customer Management by Sales Touch Point	กลยุทธ์การบริหารลูกค้าแบบ Sales Touch Point	5,900	1	21				27					28		
Customer Service and Complaint Handling Workshop	เรียนรู้การแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนจากลูกค้าและการให้บริการอย่างมืออาชีพ	5,900	1		27					19				8	
Customer Service Attitude Training	ทักษะและแนวคิดในการให้บริการลูกค้าอย่างมืออาชีพ	5,900	1				11				27				17
IMC Management for Sales Increasing	เทคนิคการตลาดเพื่อเข้าถึงลูกค้าและสร้างยอดขายแบบครบวงจร	5,900	1	15				7					8		
Modern Marketing Management	เอาชนะคู่แข่งด้วยแนวคิดการตลาดสมัยใหม่เพื่อก้าวสู่การเป็นหนึ่งทางธุรกิจ	5,900	1		28					18					19
Professional Sales Skills	ทักษะสำคัญสำหรับนักขายชั้นยอด	5,900	1	21					17					1	
Powerful Service Mind	ทักษะการบริการเพื่อสร้างความประทับใจ	5,900	1			7				4					26
Product Development for Export Market	การพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อการส่งออก	5,900	1	Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266											
Sales Negotiation Skill Workshop	ทักษะการเจรจาต่อรองในแผนขาย	5,900	1			12					6				17
Sales Management Strategies in Thailand 4.0	การบริหารการขายในยุค Thailand 4.0	5,900	1		25				25					22	
Sales Presentation for Success	เทคนิคการนำเสนอขาย	5,900	1				24					23			
Service Excellence & Creative Thinking Workshop	การบริการอย่างสร้างสรรค์ เพื่อครองใจลูกค้า	5,900	1		8				7					11	

BOSTON NETWORK YEAR 2019 PUBLIC PROGRAM

<http://www.bostonnetwork.com>

		PRICE (BAHT)	DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
MARKETING, SALES, AND SERVICE COURSE		หลักสูตรด้านการตลาด การขายและบริการ													
Strategies for Export Business	กลยุทธ์การจัดจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศ	5,900	1	Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266											
Strategic Marketing Management Workshop	การบริหารการตลาดเชิงกลยุทธ์	5,900	1				9				19				16
Telesales and Service over the Telephone	กลยุทธ์ในการขายและบริการทางโทรศัพท์	5,900	1				4					12			
The Secret to Build Service beyond Expectation	เคล็ดลับ (ไม่) สลับกับแนวคิดและแนวทาง สร้างบริการเหนือความคาดหมาย	5,900	1					3					11		
COMMUNICATION COURSE		หลักสูตรด้านทักษะการติดต่อสื่อสาร													
Advanced Business Negotiation Skills	การพัฒนาทักษะการเจรจาต่อรองระดับสูงเพื่อความสำเร็จในอาชีพ	6,900	1						19					18	
Negotiation to Win	เทคนิคการเจรจาต่อรองเชิงธุรกิจ	5,900	1	30				29				25			
How to Deal with the Difficult People	ท้ออย่างไรกับการจัดการกับมนุษย์เจ้าปัญหา	5,900	1		13				14				29		
How to Work with Different Generations	เทคนิคการทำงานกับคนต่าง Generations	5,900	1		27					5			21		
Communication & Coordination for Successful Work	การสื่อสารและการประสานงานในการทำงานเพื่อความสำเร็จขององค์กร	5,900	1	29						31					23
Developing Effective Presentation Skills	พัฒนาทักษะการนำเสนออย่างมืออาชีพ	12,000	2		5-6				27-28				17-18		
Effective Communication, Empowerment and Motivation	สุดยอดเทคนิคการสื่อสาร การมอบหมายงาน และการจูงใจลูกน้อง อย่างมืออาชีพ	5,900	1			22				26				22	
Effective Communication for Relationship & Success	การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพให้ได้ใจและได้งาน	5,900	1				1				2				13
Effective Listening and Questioning Techniques	เทคนิคการฟังและการถามอย่างมีประสิทธิภาพ	5,900	1			14					1				
Effective Meeting	เทคนิคการประชุมที่มีประสิทธิผล	5,900	1				25				22				
Effective Minutes and Report Writing	การเสริมสร้างทักษะ "การบันทึก" และ "การเขียนรายงานการประชุม" ที่มีประสิทธิผล	5,900	1	29				6				27			
Effective Training for the Trainer	การเป็นวิทยากรมืออาชีพ	12,000	2	22-23				13-14				19-20			
ENGLISH LANGUAGE SKILL COURSE		หลักสูตรด้านพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ													
Effective Email Writing	การพัฒนาทักษะการเขียน Email อังกฤษทางธุรกิจ	5,900	1		28				20				24		
English Grammar for Business Writing	ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนทางธุรกิจ	5,900	1			28				25				14	
English for Business Writing Skills	การเขียนภาษาอังกฤษทางธุรกิจ	5,900	1	17				23				5			

BOSTON NETWORK YEAR 2019 PUBLIC PROGRAM

<http://www.bostonnetwork.com>

		PRICE (BAHT)	DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
OPERATION COURSE		หลักสูตรด้านการปฏิบัติการในองค์กร													
Accelerated Finance and Accounting for Non-finance Manager	หลักการเงินและการบัญชีสำหรับผู้บริหาร (Non-financial Managers)	12,000	2		20-21					24-25					18-19
Budgeting Techniques	การจัดทำงบประมาณทางการเงิน	5,900	1			29							31		
Business Model Canvas	การทำแผนผัง Model สำหรับธุรกิจยุคใหม่	6,500	1					15					18		
Business Process Improvement	การปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจ	5,900	1				26				20				
Cost Reduction by Lean-Kaizen	สุดยอดเทคนิคการลดต้นทุนด้วย Lean-Kaizen	12,000	2	31-1				30-31				.5-6			
Excellent Personnel Assistant Skills	กลยุทธ์สู่ความเป็นเลิศ "ผู้ช่วยผู้บริหาร" ยุคใหม่อย่างมืออาชีพ	5,900	1			15				2				7	
Financial Analysis Workshop	การวิเคราะห์ด้านการเงิน	12,000	2	23-24					.11-12					.5-6	
THINKING AND PERSONALITY COURSE		หลักสูตรด้านการคิดและพัฒนาบุคคล													
Change to Success	การเปลี่ยนแปลงสู่ความสำเร็จ	5,900	1		13				14				11-Jan		
Creative, Innovative and Positive Thinking in the Workplace	พัฒนาความคิดเชิงสร้างสรรค์และทัศนคติที่ดีเพื่อประสิทธิภาพการทำงาน	5,900	1	28				13				9			
EQ and AQ for Success	ประสบความสำเร็จในชีวิตด้วย EQ และ AQ	5,900	1			27				9				26	
Futuristic Thinking	การคิดเชิงอนาคต	6,500	1	25			26				23			8	
How to Work under Pressure	กลยุทธ์การทำงานภายใต้สภาวะกดดันรอบด้าน ให้ประสบความสำเร็จและมีความสุข	5,900	1				10					11			
Mind Mapping and Creativity	การพัฒนาความคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อช่วยในการทำงาน ด้วยวิธี Mind Mapping	5,900	1				19				5				13
Power of Influencing and Motivating Others	อยากให้นายรัก ลูกน้องนับถือ รู้จักจูงใจคน นำทีมสู่ขีดสูงสุด	5,900	1	25				24						25	
Powerful Personality Training	พัฒนาบุคลิกภาพสู่ภาพลักษณ์แห่งความเป็นมืออาชีพ	5,900	1	30						10					24
Practical Service Design Thinking	การคิดเชิงออกแบบเพื่อการบริการ	6,500	1			8					2		18		13
Problem Solving and Decision Making	เทคนิคการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ	6,900	1		15				12				15		
Scenario Thinking and Planning	การคิดและวางแผนด้วยสถานการณ์	6,500	1		22			24				30		22	
Self Development for Success	การพัฒนาแรงจูงใจในการทำงานให้กักตนเอง	5,900	1			6					7				
Systematic Thinking	การคิดอย่างเป็นระบบ	6,500	1	11		22		10					4		

BOSTON NETWORK YEAR 2019 PUBLIC PROGRAM

<http://www.bostonnetwork.com>

		PRICE (BAHT)	DAYS	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC
THINKING AND PERSONALITY COURSE		หลักสูตรด้านการคิดและพัฒนาบุคคล													
The Power of Neuro-Linguistic Programming	ก้าวสู่ความสำเร็จด้วยโปรแกรมจิตใต้สำนึก	12,000	2				29-30							28-29	
IT MANAGEMENT COURSE		หลักสูตรด้านการบริหารงานด้านสารสนเทศ													
Enterprise IT Governance Implementation (using COBIT 5 and Best Practices)	การบริหารงานด้านสารสนเทศสำหรับองค์กร	18,000	2		.7-8			.6-7				.12-13			
Introduction to Information Security Management (ISO 27001)	ก้าวสู่ความมั่นคงปลอดภัยในระบบข้อมูลสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO 27001	12,000	2				9-10.				13-14				
IT Service Operation with ITIL v32011	การปฏิบัติงานบริการด้าน IT ด้วย ITIL (v3:2011)	12,000	2	Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266											
ITIL Best Practices for IT Service Management (Foundation ITIL including Exam Fee)	การบริหารงานบริการด้าน IT ด้วย ITIL (รวมค่าสอบ ITIL)	19,500	3		.11-13		22-24			.3-5		16-18		20-22	
Preparation for CISA (Fundamental and Concept Course 3 Days)	เตรียมความพร้อมสู่ CISA	19,500	3	Please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266											
COMPUTER AND IT COURSE		หลักสูตรด้านคอมพิวเตอร์													
Microsoft Office: Word	การใช้งาน Microsoft Office: Word	2,550 per Day	1-3	Please find IT training schedule on our website or contact our training coordinator tel. 02 949 0955											
Microsoft Office: Excel	การใช้งาน Microsoft Office: Excel	2,550 per Day	1-3												
Microsoft Office: Powerpoint	การใช้งาน Microsoft Office: Powerpoint	2,550 per Day	1-3												
Microsoft Office: Project	การใช้งาน Microsoft Office: Project	3,000 per Day	1-2												

NOTE: The schedule and price may be changed, please contact our training coordinator. Contact no: 02 949 0955, 02 318 6891, 086 337 8266, Line ID: @bostonnetwork

หมายเหตุ: กำหนดการและค่าบริการดังกล่าวข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน